

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 67»**

ОБСУЖДЕНО
на педагогическом совете
протокол № 1
от « 30 » 02 20 16 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор И.Д.Олейник
приказ № 21
от « 01 » 03 20 16 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе по учебному предмету (курсу)
в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных образовательных стандартов (далее-ФГОС) начального общего и основного общего образования, основной образовательной программы начального общего образования (далее – ООП НОО), основной образовательной программы основного общего образования (далее - ООП ООО).

1.2. Регламентирует структуру, порядок разработки и оформления рабочей программы по учебному предмету (курсу) учебных планов начального общего образования и основного общего образования (далее – рабочая программа).

1.3. Рабочая программа – это локальный нормативный акт, обеспечивающий достижение планируемых результатов освоения ООП НОО и ООП ООО МБОУ СОШ №67, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета (курса).

1.4. Рабочая программа является составной частью ООП НОО и ООП ООО МБОУ СОШ №67 и разрабатывается на весь период изучения учебного предмета.

1.5. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета учащимися и достижения ими планируемых результатов на базовом уровне («Выпускник научится») и повышенном уровне («Выпускник получит возможность научиться»).

1.6. Рабочая программа – основа для создания педагогическим работником календарно-тематического планирования на каждый учебный год. Календарно-тематическое планирование не входит в состав рабочей программы, а является персонифицированным документом, отражающим освоение программы в конкретном классе, организованное конкретным педагогическим работником.

2. Цели и задачи.

2.1. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью по определенному учебному предмету (курсу).

2.2. Задачи рабочей программы:

-обеспечить достижение планируемых результатов освоения ООП НОО и ООП ООО МБОУ СОШ №67;

-дать представление о практической реализации требований ФГОС НОО и ФГОС ООО;

-конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета (курса) с учетом целей и задач ООП НОО и ООП ООО МБОУ СОШ №67.

2.3. Функции рабочей программы:

-нормативная (является документом, обязательным для выполнения в полном объеме);

-целевая (определяет цели учебных предметов);

- содержательная (фиксирует элементы содержания учебных предметов);
- процессуальная (определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, создает условия для реализации системно-деятельностного подхода);
- оценочная (выявляет уровни достижения личностных, метапредметных, предметных результатов освоения ООП НОО и ООП ООО МБОУ СОШ №67).

3. Разработка рабочей программы.

3.1. Разработка рабочих программ относится к компетенции МБОУ СОШ №67.

3.2. Рабочая программа разрабатывается педагогическим работником или коллективом педагогических работников по каждому учебному предмету (курсу) в отдельности.

3.3. Рабочие программы разрабатываются:

- по учебным предметам обязательной части учебного плана;
- по учебным курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3.4. Рабочие программы составляются на уровень обучения.

3.5. Рабочая программа рассматривается методическим объединением учителей-предметников и рекомендуется педагогическим советом к утверждению. Рабочие программы по учебным предметам (курсам) утверждаются приказом директора и становятся неотъемлемой частью ООП НОО и ООП ООО.

3.6. При составлении и согласовании рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие требованиям ФГОС НОО и ФГОС ООО.

4. Структура, содержание и оформление рабочей программы.

4.1. Рабочая программа должна содержать следующие разделы:

- планируемые результаты освоения конкретного учебного предмета (курса);
- содержание учебного предмета (курса);
- тематическое планирование с указанием количества часов.

4.2. Структура рабочей программы:

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Планируемые результаты освоения конкретного учебного предмета (курса)	1. изучение предметной области 2. личностные результаты 3. метапредметные результаты: -регулятивные -коммуникативные -познавательные 4. предметные результаты - дифференцируются по уровням: базовый уровень («Выпускник научится») и повышенный уровень («Выпускник получит возможность научиться»);
Содержание учебного предмета (курса)	- класс -перечень и название раздела, темы, подтемы;
Тематическое планирование	-класс; -перечень разделов в последовательности их изучения -количество часов на изучение каждого раздела